

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА № 1/2 о заключении договора на оказание услуг

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В целях толкования Публичной оферты нижеприведенные термины и определения используются в следующем их значении:

**Публичная оферта** – настоящий документ, размещение текста публичной оферты любым возможным способом (в том числе на веб-сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети «Интернет» по следующему адресу: <https://7v.by/>) является публичным предложением (офертой), адресованным Заказчиком неопределенному кругу лиц предложение, которое определено выражает намерение Заказчика считать себя заключившим договор на оказание услуг с любым лицом (Исполнителем), которым будет принято предложение.

**Заказчик** – Общество с ограниченной ответственностью «Седьмой вектор» (ООО «Седьмой вектор»), юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с регистрационным номером (УНП) 193712265, с адресом места нахождения: 220018, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Одоевского, д. 131, пом. 10 (кабинет 15).

**Исполнитель** – физическое лицо, являющееся гражданином Республики Беларусь, прошедшее процедуру регистрации на веб-сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети «Интернет» по следующему адресу: <https://7v.by/> и принявшее (акцептовавшее) условия настоящей публичной оферты.

**Исполнителем, согласно условиям настоящей публичной оферты, не может быть физическое лицо, которое:**

- не достигло возраста 18 лет;
- является недееспособным или ограничено в дееспособности;
- является гражданином иностранного государства (подданства);
- не прошло в установленном законодательством Республики Беларусь порядке медицинское обследование и (или) не имеет действующей медицинской справки о состоянии здоровья, которая позволяет оказывать услуги в соответствии с настоящей публичной офертой, если это необходимо для оказания услуг.

**Акцепт** – полное и безоговорочное принятие Исполнителем всех условий настоящей публичной оферты, совершенное путем совершения определенных действий: регистрации Исполнителя на веб-сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети «Интернет» по следующему адресу: <https://7v.by/>, а также проставления Исполнителем отметки (галочки) «Согласен с условиями публичной оферты о заключении договора на оказание услуг» в специальном поле веб-сайта Заказчика в глобальной компьютерной сети «Интернет» по адресу: <https://7v.by/> рядом с текстом настоящей публичной оферты.

**Сайт** – официальный веб-сайт Заказчика, размещенный в информационно-телекоммуникационной глобальной компьютерной сети «Интернет» по адресу: <https://7v.by/>, посредством которого Исполнитель регистрируется (авторизуется) с целью оказания услуг для Заказчика.

**Регистрация (авторизация) на Сайте** – заполнение Исполнителем информации о себе (учетных данных) в соответствующих полях всплывающего окна регистрации на Сайте Заказчика, в результате чего Исполнитель получает возможность оказывать услуги для Заказчика.

**Учетные данные** – данные об Исполнителе, которые включают: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, адрес регистрации, идентификационный номер, номер паспорта, орган, выдавший паспорт, срок действия паспорта, номер телефона, адрес электронной почты Исполнителя, и с помощью которых Исполнитель регистрируется (авторизовывается) на Сайте Заказчика.

### 2. УСЛОВИЯ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

#### 2.1. Общие положения.

2.1.2. Настоящий документ является публичной офертой в соответствии со статьями 405, пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь, и определяет взаимные права и обязанности, основания их возникновения, условия и порядок взаимоотношений между Заказчиком и Исполнителем, который намеревается совершить (совершает, совершил) с Заказчиком договор на оказание услуг (далее – Договор), зарегистрировавшись (авторизовавшись) на Сайте Заказчика, и прошедшим установленную

процедуру регистрации, принявшим (акцептовавшим) публичную оферту о заключении Договора и ознакомившимся с иными документами, размещенными на Сайте Заказчика.

2.1.3. Права и обязанности Сторон возникают на условиях Договора с момента акцепта Исполнителем настоящей публичной оферты.

2.1.4. Акцептом настоящей публичной оферты, равно как и всех прилагаемых к Договору документов, являющихся приложениями (неотъемлемой частью) Договора, является совершение Исполнителем следующих юридически значимых действий:

- регистрация Исполнителя на Сайте Заказчика путем заполнения Исполнителем учетных данных Исполнителя в соответствующих полях всплывающего окна регистрации на Сайте Заказчика;

- проставление Исполнителем на Сайте Заказчика отметок о согласии с условиями регистрации (в том числе отметки (галочки) в специальном поле интерфейса Сайта Заказчика рядом с текстом «Согласен с условиями Публичной оферты о заключении договора на оказание услуг») на Сайте Заказчика.

Вышеуказанные действия лица являются однозначным волеизъявлением, направленным на заключение Договора с Заказчиком.

2.1.5. Акцептуя настоящую публичную оферту, Исполнитель в полном объеме принимает и соглашается с условиями Договора, условиями документов, размещенных на Сайте Заказчика, и приложений, являющихся неотъемлемой частью Договора.

2.1.6. Договор, заключаемый Исполнителем посредством акцепта настоящей публичной оферты, является договором присоединения, заключаемым в порядке, установленном статьей 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь, условия которого определены, и могут быть приняты Исполнителем не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

2.1.7. Акцептом настоящей публичной оферты Исполнитель подтверждает заключение Договора в письменной форме в соответствии с пунктами 2 – 3 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь, который не требует подписания в двухстороннем порядке и обладает полной юридической силой.

2.1.8. Изменение (дополнение) условий Договора, равно как и всех приложений к нему, осуществляется Заказчиком самостоятельно, без дополнительного согласования и (или) информирования Исполнителя о вносимых изменениях (дополнениях) путем размещения новой редакции соответствующего документа на Сайте Заказчика.

Стороны согласовали, что обязанностью Исполнителя является своевременное получение информации о внесении изменений (дополнений) Заказчиком в Договор, иные документы, являющиеся приложением к нему, путем ознакомления с соответствующими изменениями (дополнениями) на Сайте Заказчика.

2.1.9. Отсутствие письменного отказа Исполнителя от исполнения Договора на новых (измененных, дополненных) Заказчиком условиях является акцептом Исполнителем соответствующего Договора в новой редакции.

## **2.2. Условия действительности публичной оферты.**

2.2.1. Исполнитель является лицом, отвечающим признакам, предусмотренным определением термина «Исполнитель», указанного в главе 1 «Термины и определения» настоящей публичной оферты.

2.2.2. Исполнитель в полном объеме ознакомлен и согласен с условиями документов, размещенных на Сайте Заказчика (с настоящей публичной офертой, с условиями Политики в отношении обработки персональных данных), а также подтверждает факт ознакомления (до непосредственного совершения сделок с Заказчиком) и согласия с информацией, размещенной на Сайте Заказчика.

Исполнитель подтверждает, что все существенные условия Договора ему сообщены, полностью им понятны, одобрены и приняты, все необходимые разъяснения от Заказчика получены в полном объеме, и у него отсутствуют возражения относительно содержания таких условий.

## **2.3. Условия Договора.**

Стороны заключают Договор на оказание услуг на условиях настоящей публичной оферты ООО «Седьмой вектор», определяющий порядок оказания услуг, взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Заказчиком, действующим в лице директора ООО «Седьмой вектор» Коломейца Дмитрия Андреевича, действующего на основании Устава, и Исполнителем, являющимся физическим лицом, оказывающим услуги на основании Договора.

## **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. СТОИМОСТЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

3.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по сортировке отходов (мусора) в соответствии с объемом согласно пункту 3.6 Договора (далее – услуги) и в соответствии с Договором, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказываемые Исполнителем услуги на условиях Договора.

3.2. Место оказания услуг Исполнителем: г. Минск ул. Павловского 7/8.

3.3. Дни и временные промежутки, в которые Исполнителем оказываются услуги, согласовываются Заказчиком с Исполнителем путем направления Заказчиком в адрес Исполнителя заявки через чат-бот по номеру телефона Исполнителя, указанному при регистрации на Сайте Заказчика.

3.4. Исполнитель оказывает услуги во временном промежутке: 08.00 – 20.00 или 20.00 – 08.00 по месту оказания услуг, указанному в пункте 3.2 Договора.

3.5. Суммарный объем сортировки отходов (мусора) составляет от 230 (двести тридцать) до 687 (шестьсот восемьдесят семь) и более кг за день оказания услуг.

3.6. Стоимость оказываемых услуг по Договору составляет:

3.6.1. При сортировке от 687 (шестьсот восемьдесят семь) кг отходов в день – 110,46 (сто десять рублей 46 копеек) белорусских рублей, в том числе: подоходный налог в размере 13% (тринадцать процентов), что составляет 14,36 (четырнадцать рублей 36 копеек) белорусских рублей; обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в размере 1% (одного процента), что составляет 1,10 (один рубль 10 копеек) белорусских рублей.

3.6.2. При сортировке от 460 (четыреста шестьдесят) кг отходов в день – 75,58 (семьдесят пять рублей 58 копеек) белорусских рублей, в том числе: подоходный налог в размере 13% (тринадцать процентов), что составляет 9,82 (девять рублей 82 копейки) белорусских рублей; обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в размере 1% (одного процента), что составляет 0,76 (ноль рублей 76 копеек) белорусских рублей.

3.6.3. При сортировке от 230 (двести тридцать) кг отходов в день – 40,69 (сорок рублей 69 копеек) белорусских рублей, в том числе: подоходный налог в размере 13% (тринадцать процентов), что составляет 5,29 (пять рублей 29 копеек) белорусских рублей; обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в размере 1% (одного процента), что составляет 0,40 (ноль рублей 40 копеек) белорусских рублей.

3.7. При оказании услуг Исполнителем, Исполнитель не вступает в трудовые отношения с Заказчиком в соответствии с трудовым законодательством Республики Беларусь. Оказание Исполнителем услуг по Договору не регулируется Трудовым кодексом Республики Беларусь и не подпадает под его действие.

3.8. Услуги оказываются силами, средствами и за счет Исполнителя. Исполнитель самостоятельно и за свой счет обязан обеспечить себя всеми необходимыми средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

#### **4. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Сроки оказания услуг Исполнителем:

- начало оказания услуг исчисляется с момента регистрации Исполнителя на Сайте Заказчика;
- окончание оказания услуг завершается через 3 (три) месяца с момента регистрации Исполнителя на Сайте Заказчика.

4.2. Основанием для начала оказания услуг является:

- регистрация Исполнителя на Сайте Заказчика путем заполнения Исполнителем учетных данных Исполнителя в соответствующих полях всплывающего окна регистрации на Сайте Заказчика;
- проставление Исполнителем на Сайте Заказчика отметок о согласии с условиями регистрации (в том числе отметки (галочки) в специальном поле интерфейса рядом с текстом «Согласен с условиями Публичной оферты о заключении договора на оказание услуг») на Сайте Заказчика;
- получение Исполнителем заявки от Заказчика о дне (днях) и временных промежутках оказания услуг через чат-бот по номеру телефона Исполнителя, указанному при регистрации на Сайте Заказчика;
- подтверждение – выражение согласия Исполнителем с полученной от Заказчика заявкой о дне (днях) и временных промежутках оказания услуг через чат-бот по номеру телефона Исполнителя, указанному при регистрации на Сайте Заказчика.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь при этом в его деятельность.

5.1.2. Отказаться от Договора и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает услуги настолько медленно, что оказание их к сроку становится явно невозможным, или оказывает услуги некачественно.

5.1.3. Требовать от Исполнителя представления информации о порядке и ходе оказания услуг и производить проверки, связанные с данным вопросом, а также давать указания по ходу и качеству оказания услуг.

5.1.4. Не допускать Исполнителя к оказанию услуг в случае отказа последнего от ознакомления с правилами по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.5. Требовать от Исполнителя соблюдения законодательства об охране труда, не допускать Исполнителя к оказанию услуг в случае несоблюдения последним требований по технике безопасности и охране труда, а также правил поведения в местах оказания услуг, бережного отношения к имуществу Заказчика и третьих лиц.

5.1.6. В случае причинения ущерба Исполнителем имуществу Заказчика и (или) третьих лиц, требовать у Исполнителя возмещения причиненного ущерба в полном объеме.

5.1.7. По своему усмотрению предоставить Исполнителю при оказании услуг по Договору средства индивидуальной защиты и спецодежду / спецобувь (полностью или частично). Данный факт подтверждается наличием подписанных в двухстороннем порядке ведомостей по выдаче средств индивидуальной защиты и спецодежды / спецобуви. Отсутствие данной ведомости означает обязанность Исполнителя приступить к оказанию услуг в собственной одежде / спецобуви и средствах индивидуальной защиты, согласно специфике оказываемых услуг.

5.1.8. По просьбе Исполнителя предоставить Исполнителю подписанный в двухстороннем порядке на бумажном носителе договор на оказание услуг, идентичный условиям настоящего Договора, а также подписанный в двухстороннем порядке на бумажном носителе ежемесячный акт оказанных услуг, идентичный единоличному акту оказанных услуг.

5.1.9. Еженедельно высылать на адрес электронной почты Исполнителя, указанный Исполнителем при регистрации на Сайте Заказчика, информацию об оказанных Исполнителем услугах, размере вознаграждения, а также иную информацию, относящуюся к оказанию услуг по Договору.

5.1.10. В любое время отказаться от исполнения Договора, оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных услуг.

## **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Уплачивать за Исполнителя в установленном порядке:

- подоходный налог в размере 13% (тринадцати процентов);
- обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь в размере 1% (одного процента).

5.2.2. Уплачивать страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, если оказание услуг осуществляется в местах, предоставленных Заказчиком в размере 0,6% (ноль целых шесть десятых процента).

5.2.3. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг, в том числе при необходимости предоставить (обеспечить) место для их оказания по Договору, соответствующее правилам охраны труда и требованиям техники безопасности.

5.2.4. Организовать допуск Исполнителя на объект к месту оказания услуг (в случае необходимости) и обеспечить его необходимыми условиями для исполнения обязательств по Договору.

5.2.5. Осуществлять подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний Исполнителя по вопросам безопасных условий оказания услуг либо требовать документы, подтверждающие прохождение им подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для оказания услуг по Договору.

5.2.6. Не допускать (отстранять) от оказания услуг в соответствующий день Исполнителя, появившегося в местах, предоставленных Заказчиком, в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем оказанию услуг по Договору, либо когда Исполнитель пытается пронести в место оказания услуг любые виды оружия, крупногабаритные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые либо ядовитые вещества.

5.2.7. Расследовать либо принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, определенном законодательством.

5.2.8. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей государственных органов и иных организаций, в компетенцию которых входит осуществление проверок и контроля за соблюдением законодательства, в том числе проверок условий выполнения работ, а также представлять информацию, необходимую для проведения контрольных мероприятий.

5.2.9. Принимать и оплачивать услуги Исполнителя в размере и сроки, установленные Договором.

## **5.3. Исполнитель обязан:**

5.3.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями Договора; обеспечивать надлежащее качество оказываемых услуг, предусмотренных Договором в соответствии с предъявляемыми Заказчиком требованиями.

5.3.2. Оказывать услуги в соответствии с указаниями Заказчика и требованиями действующего законодательства Республики Беларусь.

5.3.3. Оказывать услуги и сдавать их Заказчику в объеме и сроки, предусмотренные в Договоре.

5.3.4. Оказывать услуги лично.

5.3.5. Предоставлять по требованию Заказчика информацию о ходе оказания услуг.

5.3.6. Оказывать услуги надлежащего качества.

5.3.7. Гарантировать Заказчику качество оказываемых услуг.

5.3.8. Проходить в установленном законодательством Республики Беларусь порядке медицинское обследование и иметь действующую медицинскую справку о состоянии здоровья (в случае необходимости), которая позволяет оказывать услуги в соответствии с Договором.

5.3.9. С учетом характера оказываемых услуг соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям оказания услуг (выполнения работ), безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях.

5.3.10. С учетом характера оказываемых услуг проходить в установленном порядке подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации, проверку знаний по вопросам безопасных условий выполнения работ и медицинские осмотры.

5.3.11. Оказывать содействие и сотрудничать с Заказчиком в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно сообщать Заказчику о каждом случае производственного травматизма и профессионального заболевания, а также о чрезвычайных ситуациях, которые создают угрозу здоровью и жизни для него и окружающих, обнаруженных недостатках и нарушениях охраны труда.

5.3.12. Принимать необходимые меры по ограничению развития аварийной ситуации и ее ликвидации, оказывать первую помощь пострадавшему, принимать меры по вызову скорой помощи, аварийных служб, пожарной охраны.

5.3.13. Не появляться в месте оказания услуг и не оказывать услуги в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.3.14. Использовать средства индивидуальной защиты.

5.3.15. Осуществлять в процессе оказания услуг систематическую, а по завершению оказания услуг окончательную уборку места оказания услуг от остатков материалов и отходов, образующихся в результате оказания услуг Исполнителем. В случае если Исполнитель по окончании оказания услуг не произвел уборку места оказания услуг, Заказчик вправе произвести уборку своими силами и взыскать с Исполнителя стоимость такой уборки.

5.3.16. Немедленно уведомить уполномоченных работников Заказчика лично или по телефонам, указанным в Договоре, в случае болезни или иных обстоятельств, по причине которых Исполнитель не может оказывать услуги.

5.3.17. По требованию Заказчика открыть банковский карт-счет в банке, указанном Заказчиком, и в письменной форме сообщить Заказчику банковские реквизиты, необходимые для перечисления денежных средств, в течение 3 (трех) дней после заявления соответствующего требования. Исполнитель имеет право сообщить банковские реквизиты Заказчику также электронным письмом с адреса электронной почты Исполнителя, указанной при регистрации на Сайте Заказчика на адрес электронной почты Заказчика, указанной в разделе 14 «Адреса и реквизиты Сторон» Договора. При сообщении Заказчику банковских реквизитов таким образом, Исполнитель кроме указания банковских реквизитов должен также указать в электронном письме свою фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер.

5.3.18. При оказании услуг на территории третьих лиц действовать в интересах Заказчика, не вступая в переговоры касательно условий Договора, стоимости оказываемых услуг и деловой репутации Заказчика.

5.3.19. При невозможности оказать услуги по уважительным причинам в согласованные Сторонами сроки, предупредить Заказчика незамедлительно по обнаружении (возникновении) указанных обстоятельств, но не позднее чем за 3 (три) часа до времени начала оказания услуг, по номеру телефона Заказчика, указанному в разделе 14 «Адреса и реквизиты сторон» Договора. Уважительность причин оценивает Заказчик, если иное не установлено законодательством и (или) Договором.

5.3.20. Проверять каждый раз до начала оказания услуг и в процессе их оказания соответствие места оказания услуг правилам охраны труда и требованиям техники безопасности. В случае несоответствия места оказания услуг правилам охраны труда и требованиям техники безопасности, прекратить оказание услуг и немедленно сообщить об этом Заказчику.

5.3.21. Поддерживать телефонную связь с Заказчиком. В случае игнорирования телефонных вызовов Заказчика с 9:00 до 21:00, Исполнитель уплачивает по требованию Заказчика штраф в размере 1 (одной) базовой величины. Под игнорированием телефонных вызовов Заказчика стороны понимают

ситуацию, когда Исполнитель не отвечает на телефонный звонок Заказчика, поступивший с номера телефона Заказчика на номер телефона Исполнителя, указанные в разделе 14 «Адреса и реквизиты сторон» Договора, и не перезванивает Заказчику в течение 4 (четырёх) часов с момента совершения звонка Заказчиком.

5.3.22. В случае предоставления средств индивидуальной защиты, спецодежды / спецобуви и иного имущества Заказчиком Исполнителю для оказания услуг, вернуть средства индивидуальной защиты, спецодежду / спецобувь и иное имущество, предоставленное ему в связи с исполнением Договора, в день прекращения оказания услуг, для которых данное имущество было предоставлено. В случае нарушения данного требования Исполнитель уплачивает Заказчику учетную стоимость данного имущества.

5.3.23. Нести ответственность за ущерб, причиненный третьему лицу в процессе оказания услуг, если не докажет, что ущерб был причинен в следствии обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

5.3.24. Нести 100% ответственность за порчу предметов быта, бытовой техники и т.д. на территории оказываемых услуг. В случае причинения ущерба имуществу Заказчика и (или) третьих лиц, возместить причиненный ущерб в полном объеме.

5.3.25. Соблюдать условия Договора.

#### **5.4. Также Исполнитель:**

5.4.1. Гарантирует, что при регистрации на Сайте Заказчика он указывает принадлежащие ему учетные данные и в случае их изменения обязуется немедленно (не позднее 3 (трех) календарных дней) уведомить Заказчика в письменном виде и (или) по номеру телефона Заказчика, указанному в разделе 14 «Адреса и реквизиты Сторон» Договора.

5.4.2. Принимает на себя обязательство по предоставлению всей необходимой информации и данных, которые могут понадобиться Заказчику для исполнения Договора, при этом Исполнитель несет ответственность и риск неисполнения обязательств Заказчиком, в случае предоставления недостоверной (несвоевременной) информации.

5.4.3. Несет ответственность за достоверность предоставленной информации о себе и действительность всех учетных данных, указанных Исполнителем при регистрации на Сайте Заказчика, и обязуется по требованию Заказчика компенсировать любые штрафы, требования проверяющих органов, возникшие вследствие недостоверной или заведомо ложной предоставленной о себе информации, учетных данных, направленные в адрес Заказчика, в полном объеме.

#### **5.5. Исполнитель вправе:**

5.5.1. Отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случае, если Заказчиком не созданы или ненадлежащим образом созданы условия, предусмотренные гражданско-правовым договором для безопасного оказания услуг (выполнения работ).

5.5.2. Требовать от Заказчика предоставления комфортных, безопасных условий для исполнения обязательств по Договору.

5.5.3. Получать оплату за качественно и в срок оказанные услуги в сумме, порядке и сроки, оговоренные Договором.

5.5.4. Запросить у Заказчика подписанный в двухстороннем порядке на бумажном носителе договор на оказание услуг, идентичный условиям настоящего Договора, а также подписанный в двухстороннем порядке на бумажном носителе ежемесячный акт оказанных услуг, идентичный единоличному акту оказанных услуг.

5.5.5. По истечении срока оказания услуг, указанного в пункте 4.1 раздела 4 «Сроки и порядок оказания услуг» Договора, повторно (неограниченное количество раз) заключить договор на оказание услуг с Заказчиком, выполнив условия, установленные разделом 2 «Условия публичной оферты» Договора.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

6.1. Фактом принятия оказанных услуг является составление акта оказанных услуг.

6.2. Денежное вознаграждение зависит от фактически оказанного объема услуг (указывается в акте оказанных услуг). Заказчик имеет право оплачивать часть оказанных услуг ежемесячно или еженедельно, при условии, что услуги оказаны надлежащим образом от предполагаемого общего месячного объема, согласно пунктам 3.5 и 3.6 раздела 3 «Предмет договора. Стоимость оказываемых услуг» Договора. Окончательное денежное вознаграждение по Договору определяется на основании ежемесячных актов оказанных услуг. Заказчик имеет право оформлять промежуточные акты оказанных услуг.

6.3. Акты оказанных услуг составляются Заказчиком единолично в одностороннем порядке в соответствии Постановлением Министерства Финансов Республики Беларусь № 13 от 12.02.2018 «О единоличном составлении первичных учетных документов».

6.4. Исполнитель соглашается с тем, что Акты оказанных услуг составляются Заказчиком единолично в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.5. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня завершения соответствующего временного периода Заказчик отправляет Исполнителю акт оказанных услуг с адреса электронной почты Заказчика, указанного в разделе 14 «Адреса и реквизиты сторон» Договора на адрес электронной почты Исполнителя, указанный им при регистрации на Сайте Заказчика.

6.6. Исполнитель имеет право в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от Заказчика акта оказанных услуг предоставить Заказчику обоснованные возражения в отношении акта оказанных услуг, направив их с адреса электронной почты Исполнителя, указанной им при регистрации на Сайте Заказчика, на адрес электронной почты Заказчика, указанный в разделе 14 «Адреса и реквизиты сторон» Договора.

6.7. Если Исполнитель в срок, указанный в пункте 6.6 Договора, не предоставит Заказчику обоснованные возражения, услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком и подлежат оплате на основании акта оказанных услуг.

6.8. Услуги по Договору также считаются оказанными и подлежат оплате при отсутствии претензий Заказчика к Исполнителю. В случае наличия претензий к качеству, своевременности, объему и прочим условиям оказания услуг, Заказчиком из вознаграждения Исполнителя удерживается сумма, необходимая для устранения выявленных недостатков при выполнении обязательств Исполнителем по Договору.

6.9. Заказчик уплачивает Исполнителю денежное вознаграждение в течение 45 (сорока пяти) календарных дней после принятия Сторонами услуг. Заказчик осуществляет оплату за оказанные Исполнителем услуги путем перечисления денежных средств на банковский (текущий) расчетный счет Исполнителя. Заказчик с письменного заявления Исполнителя имеет право производить оплату за оказанные услуги наличными денежными средствами по месту нахождения Заказчика, указанному в Договоре. В таком случае сумма вознаграждения Исполнителя уменьшается на 10% (десять процентов), о чем указывается в акте оказанных услуг.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение обязательств по оплате оказанных услуг Заказчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,15% (ноль целых пятнадцать сотых процента) невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.2. За неисполнение обязательств по обеспечению безопасных условий работы Сторона, допустившая нарушение, уплачивает другой стороне штраф в размере 2 (двух) базовых величин.

7.3. За неоказание услуг в соответствии с установленными сроками (пункт 4.1 Договора), в том числе опоздание, неявка к месту оказания услуг или самовольный уход с места оказания услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере от 2 (двух) до 5 (пяти) базовых величин за каждый факт такого нарушения. Исполнитель освобождается от ответственности, предусмотренной настоящим пунктом, если предупредит Заказчика в соответствии с пунктом 5.3.19 Договора и представит документы, подтверждающие наличие уважительных причин.

7.4. Услуги ненадлежащего качества Заказчиком не принимаются и не оплачиваются.

7.5. В случаях, когда услуги оказаны Исполнителем с недостатками, которые делают результат услуг непригодным для обычного использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения установленной за услугу стоимости.

7.6. Исполнитель несет ответственность за сохранность и надлежащее использование материалов, оборудования и иного имущества, предоставленного Заказчиком или иными лицами в связи с исполнением Договора. Передача имущества Исполнителю и возврат имущества оформляются Сторонами документом, форма которого устанавливается Заказчиком в одностороннем порядке.

7.7. За появление в месте оказания услуг или при оказании услуг в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере от 1 (одной) до 10 (десяти) базовых величин за каждый факт такого нарушения.

7.8. В случае нарушения Исполнителем пунктов 5.4.1 – 5.4.2 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере от 5 (пяти) до 10 (десяти) базовых величин.

7.9. За нарушение требований охраны труда, пожарной безопасности и правил поведения на объекте, а также совершения иных действий при оказании услуг, которые могут привести к причинению вреда, Заказчик вправе применить к Исполнителю штрафные санкции в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

7.10. Исполнитель несет ответственность за неблагоприятные последствия (уплата (возмещение) убытков, неустоек, штрафов и т.п.), наступившие для Заказчика, если наступление таких последствий связано с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем условий Договора.

7.11. Исполнитель несет ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством за убытки, понесенные третьими лицами вследствие нарушений условий Договора Исполнителем.

7.12. В случае наличия у Исполнителя неисполненного обязательства по уплате неустойки, возмещению убытков, иного денежного обязательства, вознаграждение, которое причитается Исполнителю, уменьшается на сумму такой неустойки, убытков и (или) иного обязательства путем зачета встречных однородных требований, что указывается в акте оказанных услуг.

7.13. При уплате Исполнителем штрафов размер базовой величины устанавливается на дату уплаты штрафа.

7.14. Каждая из Сторон обязана исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая всевозможное содействие другой Стороне. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязанностей по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с условиями Договора, при наличии их вины.

7.15. Заказчик не несет ответственность за ухудшение состояния здоровья Исполнителя. Исполнитель полностью берет на себя ответственность за состояние своего здоровья. Исполнитель соглашается с тем, что он не вправе требовать от Заказчика какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного его здоровью. За исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое явилось следствием обстоятельств действия непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, как то: пожар, наводнение, землетрясение, суровые погодные условия или другие стихийные бедствия, война, восстание, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые находятся вне разумного контроля Сторон, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов и должностных лиц, законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после акцепта Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, а также действия государственных или местных органов государственной власти и управления или их представителей, препятствующие выполнению условий Договора, и другие непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне сферы влияния Сторон, но, не ограничиваясь указанным.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) в письменной форме (в том числе по адресам электронной почты) известить об этом другую Сторону.

8.4. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) является документ компетентного органа, который предоставляется Стороной, подвергшейся действию обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), другой Стороне, в кратчайшие возможные сроки после предоставления извещения в соответствии с пунктом 8.3 Договора.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 1 (одного) календарного месяца, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора при соблюдении условий о расчетах по Договору.

## **9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

9.1. Стороны обязуются не разглашать и не распространять документы, сведения и информацию, полученные друг от друга в связи с исполнением Договора, в том числе информацию об оказываемых услугах, местах оказания услуг, а также об иных условиях оказания услуг по Договору (далее – Конфиденциальная информация) третьим лицам.

9.2. Стороны вправе использовать Конфиденциальную информацию, полученную по Договору, исключительно в целях исполнения Договора и в соответствии с условиями Договора.

9.3. Под разглашением (распространением) Конфиденциальной информации третьим лицам понимается любое действие или бездействие Стороны, в результате которого произошло ознакомление в любой форме третьих лиц со сведениями, составляющими Конфиденциальную информацию.

9.4. Не является нарушением условий о конфиденциальности по Договору предоставление Конфиденциальной информации компетентным органам или организациям, если обязанность по предоставлению таких сведений предусмотрена законодательством Республики Беларусь.

9.5. Исполнитель обязуется:

9.5.1. Не передавать Конфиденциальную информацию третьим лицам и не разглашать ее иным способом, а также не использовать Конфиденциальную информацию любым способом, не согласованным с Заказчиком.

9.5.2. Обеспечивать конфиденциальность Конфиденциальной информации в течение срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

9.6. За нарушение пункта 9.5 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 10 (десяти) базовых величин за каждый факт нарушения.

## **10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

10.1. Заказчик вправе обрабатывать персональные данные Исполнителя в целях исполнения Договора. Персональные данные могут обрабатываться Заказчиком в течение всего срока действия Договора.

10.2. Заказчик обязуется выполнять обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных и меры по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Заказчика.

10.3. Заказчик вправе обрабатывать персональные данные путем совершения следующих действий: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, предоставление, удаление. Заказчик вправе обрабатывать персональные данные неавтоматизированным либо автоматизированным способом.

10.4. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Договором и Политикой в отношении обработки персональных данных ООО «Седьмой вектор», размещенной в глобальной компьютерной сети «Интернет» на Сайте Заказчика (ООО «Седьмой вектор») по адресу: <https://7v.by/doc/personal-data/>.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

11.1. Договор действует с момента его заключения, в порядке, определенном в разделе 2 «Условия публичной оферты» Договора, и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.

11.2. Заказчик оставляет за собой право в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в Договор, в связи с чем, Исполнитель обязуется перед началом оказания услуг ознакомиться с актуальной версией Договора, размещенной на Сайте Заказчика.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора, письменно предупредив Исполнителя не позднее чем за 1 (один) календарный день до даты расторжения Договора. Такое предупреждение может быть сделано также с адреса электронной почты Заказчика, указанного в разделе 14 «Адреса и реквизиты Сторон» Договора на адрес электронной почты Исполнителя, указанный им при регистрации на Сайте Заказчика.

11.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случае, если Заказчиком не созданы или ненадлежащим образом созданы условия, предусмотренные Договором для безопасного оказания услуг (выполнения работ).

## **12. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Правом, применимым к Договору, является право Республики Беларусь.

12.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору, в связи с его исполнением или прекращением, разрешаются путем переговоров (с их обязательным письменным оформлением).

12.3. Претензионный порядок урегулирования споров является для Сторон обязательным. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения адресатом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с обратным уведомлением по адресу, указанному в разделе 14 «Адреса и реквизиты сторон» Договоре (если претензия направляется Заказчику) и по адресу, указанному Исполнителем при регистрации на Сайте Заказчика (если претензия направляется Исполнителю).

12.4. Неполучение ответа либо мотивированных возражений на претензию в установленный срок рассматривается как согласие с претензией и изложенными в ней обстоятельствами.

12.5. Все споры и разногласия, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь в суде по месту нахождения Заказчика.

12.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, подлежат применению нормы действующего законодательства Республики Беларусь.

### 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что Договор заключен по месту нахождения Заказчика.

13.2. Все приложения являются неотъемлемой частью Договора.

13.3. Стороны признают юридическую силу сообщений, направленных посредством электронных почт с использованием адреса электронной почты Заказчика, указанной в разделе в разделе 14 «Адреса и реквизиты Сторон» Договора и адреса электронной почты Исполнителя, указанной им при регистрации на Сайте Заказчика.

13.4. Стороны обмениваются уведомлениями, письмами, и иными документами по адресам, указанным в разделе 14 «Адреса и реквизиты Сторон» Договора.

13.5. В случае, если какое-либо из условий Договора теряет юридическую силу, признается незаконным, или исключается из Договора, то это не влечет недействительность остальных условий Договора и Договора в целом, который сохраняет юридическую силу и является обязательным для исполнения Сторонами.

13.6. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

13.7. Ни одна из Сторон не имеет права передать третьему лицу свои права и обязательства по Договору без письменного согласия другой Стороны.

### 14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

14.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Исполнителя считать информацию, указанную им при регистрации на Сайте Заказчика.

14.2. Реквизиты Заказчика:

**Общество с ограниченной ответственностью «Седьмой вектор»**  
УНП 193712265

**Юридический, почтовый адреса:**

220018, Республика Беларусь, г. Минск,  
ул. Одоевского, д. 131, пом. 10, каб. 15

**Банковские реквизиты:**

Р/с: BY58 ALFA 3012 2D96 5100 1027 0000  
в ЗАО «АЛЬФА-БАНК», код ALFABY2X  
Адрес банка: г. Минск, ул. Сурганова, 43-47

**Актуальная контактная информация:**

Тел.: +375 (44) 500-05-01

**Адрес электронной почты:**

7vector2023@mail.ru

ИО Директора \_\_\_\_\_ Г.И.Кузнецова  
М.П. \_\_\_\_\_



г. Минск

Редакция от 31.03.2026  
Вступает в силу с 31.03.2026

### ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ

№ п/п	Вид нарушения	Штрафные санкции (базовых величин / бел. руб. за каждый случай)
<b>Охрана труда</b>		
1	Нахождение в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения в период оказания услуг на территории объекта	от 3 б.в.
2	Бег по лестничным пролетам	от 1 б.в.
3	Выполнение опасных действий на территории объекта (бросание предметов, катание на перилах и конвейерной ленте)	от 1 б.в.
4	Ношение открытой обуви (сандалии, шлепанцы и т.д.) на территории объекта	от 1 б.в.
5	Проход через огражденные опасные для людей зоны, участки и др.	от 1 б.в.
6	Нарушение правил передвижения по территории объекта, использование неустановленными проходами	от 1 б.в.
7	Оказание услуг без средств индивидуальной защиты (костюм для защиты от общих производственных загрязнений)	от 1 б.в.
8	Использование грузоподъемной тележки для перевозки людей, а также как средство передвижения по территории объекта	от 1 б.в.
9	Умышленное деяние с целью причинении вреда здоровью любой тяжести	от 2 б.в.
<b>Пожарная безопасность</b>		
10	Разброс отходов во время оказания услуг	от 1 б.в.
11	Загромождение грузами, материалами, оборудованием, мусором и другими предметами подступов к первичным средствам пожаротушения (огнетушителям, пожарным шкафам и т.п.)	от 1 б.в.
12	Загромождение путей и выходов (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными грузами, материалами, оборудованием, мусором и другими предметами, а также блокирование дверей эвакуационных выходов.	от 1 б.в.
13	Использование пожарного инвентаря и оборудования не по назначению	от 1 б.в.
14	Курение в неустановленных местах	от 1 б.в.
15	Использование открытого огня на территории складского комплекса	от 1 б.в.
<b>За нарушение требований пропускного и внутриобъектового режимов</b>		
16	Пронос на территорию объекта запрещенных предметов веществ (оружие, алкоголь, наркотические и психотропные вещества)	от 1 б.в.
17	Пронос прочих личных вещей, не разрешенных в рабочей зоне (сумки, верхняя одежда, часы, зажигалки, напитки, продукты питания и пр.)	от 1 б.в.
18	Участие в драке	от 1 000,00
<b>Порча, повреждение, утрата имущества</b>		
19	Порча, повреждение, утрата любого имущества на территории объекта	Возмещение размера стоимости имущества
<b>Некачественное оказание услуг</b>		
20	Разброс отходов во время оказания услуг, некорректная сортировка отходов	до 3 б.в.
21	Представитель Исполнителя покинул место оказания услуг, не доделав незавершенное задание в соответствии с требованиями Заказчика	от 1 б.в.

Общество с ограниченной  
ответственностью «Сельмой вектор»

ИО Директора \_\_\_\_\_ Г.Н.Кузнецова  
М.П.

